

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
В.о. голови Апеляційного  
суду Сумської області  
**В.В.Матус**  
27 червня 2018 року

**ПЛАН**  
**основних напрямків роботи**  
**Апеляційного суду Сумської області**  
**на друге півріччя 2018 року**

№ з/п	Найменування заходів	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
<b>Розділ І. Загальні заходи спільні з місцевими судами області, ТУ ДСА України у Сумській області</b>				
1.1	Проаналізувати та розглянути на нараді з головами місцевих судів стан здійснення судочинства загальними судами області у I півріччі 2018 року	серпень	Литовченко Н.О. Матус В.В. Хвостик С.Г. Кононенко О.Ю. Філонова Ю.О. Голови місцевих судів Кібець В.О.	
<b>Розділ ІІ. Розглянути на зборах суддів апеляційного суду</b>				
2.1	Звіти секретарів судових палат щодо підсумків роботи апеляційного суду зі здійснення правосуддя у I півріччі 2018 року	серпень	Кононенко О.Ю. Філонова Ю.О.	
2.2	Звіт голови та заступників голови Апеляційного суду Сумської області щодо вирішення питань внутрішньої діяльності суду та виконання рішень зборів суддів апеляційного суду у I півріччі 2018 року	листопад	Литовченко Н.О. Матус В.В. Хвостик С.Г.	
2.3	Робота відділу організації служби судових розпорядників апеляційного суду у 2018 році	грудень	Кравченко Я.О.	
2.4	Стан роботи в апеляційному суді зі зверненнями громадян	грудень	Литовченко Н.О. Носаченко Л.В.	

<b>Розділ III. Узагальнення, аналізи, вивчення судової практики</b>				
3.1	Проаналізувати роботу судових палат апеляційного суду за I півріччя 2018 року по здійсненню правосуддя та виконанню інших визначених законодавством повноважень	серпень	Кононенко О.Ю. Філонова Ю.О.	
3.2	Проведення аналізів і узагальнень за вказівкою Верховного Суду	протягом півріччя	Матус В.В. Хвостик С.Г.	
3.3	Про стан розгляду судами першої інстанції кримінальних проваджень про корупційні злочини	вересень	Матус В.В.	
3.4	Підготовка інформації щодо застосування окремих норм КПК судами першої та апеляційної інстанції при розгляді кримінальних проваджень	щомісяця	Матус В.В. Міненко Т.М.	
<b>Розділ IV. Підвищення професійного рівня, ділової кваліфікації суддів, працівників апеляційного суду та надання методичної допомоги в застосуванні законодавства судьями місцевих судів області</b>				
4.1	Згідно окремо розроблених планів проводити навчання: а) з судьями та з працівниками апарату суду з питань вивчення та застосування законодавства, інших нормативних документів в практичній роботі; б) з працівниками апарату суду з питань функціонування автоматизованої системи документообігу в суді та Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи; в) з працівниками апеляційного суду по виконанню вимог законодавства щодо запобігання корупції; г) з працівниками апарату суду з питань вивчення Інструкції з діловодства, затвердженої наказом ДСА України від 17.12.2013 № 173; д) з працівниками апеляційного суду щодо законодавства про державну службу	щомісяця	Хвостик С.Г. Матус В.В. Кушнірова С.Ю.	
		протягом півріччя	Торгачова Л.В. Кальченко Г.Ю.	
		протягом півріччя	Литовченко Н.О. Торгачова Л.В. Смолянінова І.П. Семишкур Н.В.	
		протягом півріччя	Торгачова Л.В. Смолянінова І.П. Семишкур Н.В.	
4.2	На виконання п. 4 ч. 1 ст. 27 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» надавати методичну допомогу у застосуванні законодавства місцевим судам області	протягом півріччя	Матус В.В. Хвостик С.Г. зональні судді	

### Розділ V. Робота служби управління персоналом суду

5.1	Підготовка матеріалів та здійснення контролю за їх проходженням: - по призначенню на посади суддів апеляційного суду; - по присвоєнню чергових рангів державним службовцям апеляційного суду; - за строками вислуги суддів і працівників апарату суду, які дають право на одержання відсоткової надбавки; - по проведенню перевірок відповідно до Закону України «Про очищення влади»	протягом півріччя протягом півріччя  протягом півріччя  протягом півріччя	Литовченко Н.О. Семишкур Н.В. Торгачова Л.В. Семишкур Н.В.  Литовченко Н.О. Торгачова Л.В. Семишкур Н.В.  Торгачова Л.В. Семишкур Н.В.	
5.2	Ведення обліку військовозобов'язаних та призовників в апеляційному суді	протягом півріччя	Семишкур Н.В.	
5.3	Організувати та забезпечити проходження практики студентами та слухачами вищих юридичних учбових закладів з метою якісного підбору кадрів, вивчення їх ділових та моральних якостей	протягом півріччя	Литовченко Н.О. Семишкур Н.В.	
5.4	Ведення систем «Кадри-WEB» та Єдиної інформаційної системи обліку суддівських кадрів	протягом півріччя	Семишкур Н.В. Куценко Л.Ю. Кальченко Г.Ю.	
5.5	Забезпечення своєчасного складання статистичної звітності з кадрових питань в суді та направлення їх у відповідні установи	протягом півріччя	Семишкур Н.В. Белан О.Ю. Куценко Л.Ю.	
5.6	Повідомлення Вищої кваліфікаційної комісії суддів України та Державної судової адміністрації України, а також через веб-портал судової влади про вакантні посади суддів в апеляційному суді	у триденний строк з дня утворення вакантних посад суддів	Литовченко Н.О. Семишкур Н.В. Співак К.М.	
5.7	Забезпечення проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державної служби категорій «Б» і «В» в суді	у разі потреби	Смолянінова І.П. Семишкур Н.В.	
5.8	Скласти та затвердити графіки відпусток суддів та працівників апарату суду на 2019 рік	грудень	Литовченко Н.О. Кононенко О.Ю. Філонова Ю.О. Торгачова Л.В. Семишкур Н.В.	
5.9	Здійснення заходів щодо виконання вимог Закону України «Про державну службу»	протягом півріччя	Торгачова Л.В. Смолянінова І.П. Семишкур Н.В.	
5.10	Забезпечення надання інформації до Вищої кваліфікаційної комісії суддів України для формування суддівського	протягом півріччя	Литовченко Н.О. Торгачова Л.В. Смолянінова І.П.	

	досьє		Семишкур Н.В.	
5.11	Організація та проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців апеляційного суду	жовтень-грудень	Торгачова Л.В. Смолянiнова I.П. Семишкур Н.В. Белан О.Ю. Куценко Л.Ю.	
<b>Розділ VI. Фінансово-господарська діяльність суду</b>				
6.1	Забезпечити своєчасне і цільове використання бюджетних коштів на матеріально-технічне забезпечення діяльності суду	протягом півріччя	Литовченко Н.О. Торгачова Л.В. Пугач Л.О.	
6.2	Провести звірку дебіторської і кредиторської заборгованості з постачальниками станом на 01.07.2018 та 01.10.2018	до 15.07.18 до 10.10.18	Пугач Л.О.	
6.3	Провести інвентаризацію матеріальних цінностей станом на 01.11.2018	до 01.11.18	Пугач Л.О. Войтенко О.П.	
6.4	Забезпечити своєчасне складання фінансових звітів, статистичних звітів за перше півріччя 2018 року, третій квартал 2018 року	липень жовтень	Пугач Л.О.	
6.5	Перевірити стан протипожежної безпеки, сантехнічної, опалювальної, електричної мереж, віконних проїомів. Провести іншу підготовку в період переходу на осінньо-зимовий період роботи суду	серпень вересень	Литовченко Н.О. Рубан Е.М. Сідліченко В.Б.	
<b>Розділ VII. Питання удосконалення та ефективності роботи апарату апеляційного суду</b>				
7.1	Вивчити стан виконання функціональних обов'язків: а) спеціаліста сектору служби управління персоналом суду Белан О.Ю. б) секретарів судового засідання Дяченко І.М. та Попової А.П. в) судового розпорядника Тетянечка Н.В. г) секретаря суду Панченко О.В.  Наслідки вивчення розглянути на виробничих нарадах в структурних підрозділах суду.	жовтень  листопад  жовтень  листопад	Торгачова Л.В. Смолянiнова I.П. Семишкур Н.В. Торгачова Л.В. Смолянiнова I.П. Шияновська Т.В. Торгачова Л.В. Смолянiнова I.П. Кравченко Я.О. Торгачова Л.В. Смолянiнова I.П. Павлиш О.У.	

7.2	На виконання рішення Ради суддів України № 28 від 02.04.2015 здійснити обрахування базових показників роботи суду за I півріччя 2018 року та оприлюднити їх на веб-сайті апеляційного суду	до 01.08.2018	Смолянінова І.П. Співак К.М.	
7.3	Забезпечити належний контроль за технічним обслуговуванням приміщення апеляційного суду	протягом півріччя	Рубан Е.М.	
7.4	Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» та на виконання рішення Ради суддів загальних судів від 28.02.2013 № 12 проводити роботу щодо наповнення веб-сайту апеляційного суду	протягом півріччя	Торгачова Л.В. Співак К.М. Кальченко Г.Ю.	
7.5	Звіт суду щодо комунікаційної діяльності	щоквартально до 15 числа наступного місяця	Співак К.М.	
7.6	Забезпечити своєчасне складання звіту про стан здійснення правосуддя за формами № 3, 10, 21, 21-1, 23, 22-Ц; за I півріччя 2018 року.	до 15.07.18	Кушнірова С.Ю. Бондарева Г.М. Шияновська Т.В.	
7.7	Провести аналіз обліково-статистичної роботи в апеляційному суді у I півріччі 2018 року та надіслати до ДСА України	до 10.08.18	Кушнірова С.Ю.	